

LIETUVOS AGRARINIŲ IR MIŠKŲ MOKSLŲ CENTRO ĮSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lietuvos agrarinių ir miškų mokslų centras (toliau – Centras) yra valstybinis mokslinių tyrimų institutas, kurio teisinė forma – viešoji įstaiga. Centras yra pelno nesiekiantis ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, kurio tikslas – tenkinti viešuosius interesus vykdant valstybei, visuomenei, tarptautiniam bendradarbiavimui ar ūkio subjektams svarbius ilgalaikius šiuose įstatuose nustatytų kryptių mokslinius tyrimus ir eksperimentinę plėtrą.

2. Centro steigėja yra Lietuvos Respublikos Vyriausybė. Centro savininkė yra Lietuvos Respublika. Valstybės, kaip Centro dalininkės (savininkės), teises ir pareigas įgyvendina Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija, išskyrus atvejus, kai pagal įstatymus ar kitus teisės aktus valstybės, kaip dalininkės (savininkės), teises ir pareigas įgyvendina Lietuvos Respublikos Vyriausybė. Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos, kaip Centro dalininkės (savininkės), teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos kompetencija apibrėžta Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatyme, Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatyme ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose mokslinių tyrimų institutų veiklą.

3. Oficialus Centro pavadinimas lietuvių kalba – Lietuvos agrarinių ir miškų mokslų centras, pavadinimas anglų kalba – Lithuanian Research Centre for Agriculture and Forestry, akronimas – LAMMC.

4. Centro vieši pranešimai pateikiami valstybės įmonės Registrų centro leidžiamame elektroniniame leidinyje „Juridinių asmenų vieši pranešimai“ ir Centro interneto svetainėje <http://www.lammc.lt>.

5. Centras savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Mokslo ir studijų įstatymu, Viešųjų įstaigų įstatymu, kitais teisės aktais, reglamentuojančiais valstybinių mokslinių tyrimų institutų veiklą, ir šiais įstatais.

6. Šie įstatai reglamentuoja Centro veiklos tikslus, sritis ir rūšis, teises ir pareigas, valdymą, Centro organus ir jų kompetenciją, sudarymo (skyrimo) ir atšaukimo (atleidimo) tvarką, darbuotojų teises, pareigas ir atsakomybę, lėšų šaltinius, turto ir lėšų naudojimo tvarką bei kitas nuostatas, susijusias su Centro veiklos reglamentavimu.

7. Centras turi Lietuvos Respublikos Konstitucijos ir įstatymų nustatytą veikimo, iniciatyvos ir sprendimų priėmimo laisvę, savo antspaudą su Lietuvos valstybės herbu ir savo pavadinimu, savo ženklą ir kitą atributiką, taip pat sąskaitų banke.

8. Centro veiklos laikotarpis neribotas.

9. Centro finansiniai metai – kalendoriniai metai.

10. Centras yra paramos gavėjas ir teikėjas.

II SKYRIUS CENTRO FUNKCIJOS, VEIKLOS TIKSLAI, SRITYS IR RŪŠYS, MOKSLINIŲ TYRIMŲ IR EKSPERIMENTINĖS PLĖTROS KRYPTYS

11. Centro misija tvirtinama Centro Mokslo tarybos sprendimu. Vykdydamas savo misiją, Centras:

11.1. inicijuoja ir vykdo aukšto tarptautinio mokslinio lygio fundamentinius ir taikomuosius mokslinius tyrimus žemės ūkio ir gamtos mokslų srityse bei juos taiko plėtojant inovacijas;

11.2. skleidžia visuomenei mokslo žinias, prisideda prie inovacijomis ir žiniomis grindžiamos ekonomikos kūrimo, žinioms imlios visuomenės ugdymo;

11.3. kartu su universitetais vykdo aukščiausios kvalifikacijos specialistų (mokslo daktarų) ruošimą (trečiosios pakopos studijos) bei prisideda rengiant bakalauro (pirmosios pakopos studijos) ir magistrantūros (antrosios pakopos studijos) studentus, atitinkančius aukščiausius tarptautinius standartus ir tenkinančius visuomenės, valstybės bei verslo poreikius;

11.4. sudaro sąlygas visiems eksperimentinės plėtros dalyviams tarptautinio lygmens mokslinius pasiekimus perkelti į inovatyvius produktus bei technologijas proporcingo naudos ir kaštų paskirstymo principų pagrindu;

11.5. stiprina ir gerosios praktikos metodais plėtoja lyderystę, įveiklinant mokslo žinias inovacijų sklaidos, technologijų pažangos ir verslo konkurencingumo augimo procesuose;

11.6. užtikrina Lietuvos Respublikos institucijoms pavestų funkcijų vykdymą bei kompetencijas atitinkantį indėlį tų institucijų veiklose.

12. Centro veiklos tikslai:

12.1. kurti tarptautinio lygio mokslo žinias, inovatyvias technologijas ir gaminti aukštos pridėtinės vertės produktus, vykdant šalies ūkio plėtrai svarbius ilgalaikius fundamentinius ir taikomojus mokslinius tyrimus bei eksperimentinės plėtros darbus;

12.2. kaupti, sisteminti ir skleisti visuomenėje mokslo žinias, diegti jas taikomojoje veikloje, skatinti darnią ir išteklius tausojančią žemės ir miškų ūkio bei kaimo plėtrą;

12.3. kartu su aukštosiomis mokyklomis parengti mokslininkus ir ugdyti žinioms imlią visuomenę;

12.4. steigti aukštos pridėtinės vertės produktus ir / ar paslaugas kuriančias įmones, koordinuoti jų veiklą, sukurti sąlygas joms inkubuotis, vystytis bei plėtotis;

12.5. didinti mokslu grįstų sprendimų kiekį bendradarbiaujant su verslo, valdžios ir visuomenės atstovais, teikti konsultacinę, metodinę ir kitą pagalbą;

12.6. didinti valstybės mokslinę žemės ūkio ir gamtos sričių tarptautinio lygio kompetenciją dalyvaujant Lietuvos ir tarptautinėse mokslinių tyrimų programose ir organizacijose bei plėtojant bendradarbiavimo ryšius su kitomis Lietuvos ir užsienio mokslo ir studijų institucijomis.

13. Centras veikia šiose veiklos srityse:

13.1. moksliniai tyrimai ir eksperimentinė plėtra bei jų taikymas kuriant inovatyvius produktus ir technologijas;

13.2. aukščiausios kvalifikacijos specialistų (mokslo daktarų) ruošimas (trečiosios pakopos studijos), dalyvavimas neformaliajame švietime;

13.3. suaugusiųjų ir kitas, niekur nepriskirtas švietimas;

13.4. mokslinių paslaugų teikimas;

13.5. konsultavimo ir ekspertinė veikla;

13.6. startuolių ir verslo klasterių steigimas ir inkubavimas;

13.7. konferencijų, posėdžių, parodų ir suvažiavimų rengėjų veikla;

13.8. nekilnojamojo turto, priklausančio patikėjimo ar kita teise, nuoma, apgyvendinimo paslaugos;

13.9. žemės ir miškų ūkio produkcijos gamyba, perdirbimas ir pardavimas.

14. Centro veiklos rūšys – žemės ūkio ir gamtos mokslų moksliniai tyrimai ir taikomoji veikla, fundamentiniai ir taikomieji moksliniai tyrimai, eksperimentinė ir technologinė plėtra, trečiosios pakopos studijų vykdymas, mokslinių studentų praktikų vykdymas, mokslinių ir inžinerinių paslaugų teikimas, konsultavimo ir ekspertinė veikla, mokslo ir technologijų parkų veiklos koordinavimas, startuolių (aukštųjų technologijų įmonių) ir verslo klasterių steigimas ir inkubavimas.

15. Centro plėtojamos žemės ūkio ir gamtos mokslų sričių mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtros kryptys, kurios aprėpia agronomijos, miškotyros, ekologijos ir aplinkotyros, biochemijos, biologijos bei kitas su Centro tikslais susijusias tematikas ir tarpdalykinius tyrimus.

III SKYRIUS

CENTRO TEISĖS IR PAREIGOS

16. Centras turi teisę:

16.1. vadovaudamasis įstatymais ir kitais teisės aktais, nusistatyti savo struktūrą, vidaus darbo tvarką, darbuotojų skaičių, jų teises ir pareigas, darbo apmokėjimo sąlygas, pareigybių reikalavimus, konkursų pareigoms eiti organizavimo ir darbuotojų priėmimo, atleidimo, vertinimo, atestavimo, tvarką;

16.2. atlikdamas savo misiją, bendradarbiauti su Lietuvos Respublikos ir užsienio fiziniiais ir juridiniais asmenimis, kitomis organizacijomis ir jų padaliniais;

16.3. organizuoti konferencijas, leisti mokslo ir kitą literatūrą, pasirinkti būdus, kaip skelbti savo mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtros rezultatus;

16.4. kartu su universitetais Mokslo ir studijų įstatymo nustatyta tvarka rengti aukščiausios kvalifikacijos mokslininkus, padėti rengti pirmosios ir antrosios studijų pakopų studentus, specialistus;

16.5. skatinti mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtros rezultatų panaudojimą ūkio, socialinio ir kultūrinio gyvenimo srityse;

16.6. vykdyti ekspertizes, teikti mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtros konsultacijas ir kitas paslaugas savo mokslinių tyrimų srityse pagal sutartis su Lietuvos Respublikos ir kitų valstybių juridiniais asmenimis ar kitomis organizacijomis, fiziniiais asmenimis;

16.7. Centro strateginėms mokslinių tyrimų ir inovacijų kryptims numatyti ir įvertinti sudaryti nacionalinę arba tarptautinę patariamąją tarybą. Šios tarybos sudėtį ir jos darbo reglamentą Centro direktoriaus teikimu tvirtina Mokslo taryba;

16.8. turtą valdyti, naudoti ir disponuoti juo teisės aktų nustatyta tvarka;

16.9. gauti ir teikti paramą Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymo nustatyta tvarka gavus paramos gavėjo statusą;

16.10. vykdyti licencijuojamą veiklą gavus atitinkamas licencijas;

16.11. verstis įstatymų nedraudžiama ūkine komercine veikla, kuri yra susijusi su Centro veiklos tikslais;

16.12. teisės aktų nustatyta tvarka steigti filialus, atstovybes, mokslo ir technologijų parkus, kitus juridinius asmenis Lietuvos Respublikoje ir užsienio valstybėse, koordinuoti jų veiklą bei būti kitų juridinių asmenų dalyviu, jei tai susiję su Centro veiklos tikslais;

16.13. sudaryti bendradarbiavimo, jungtinės veiklos ir kitas sutartis su Lietuvos Respublikos, užsienio valstybių mokslo ir studijų bei kitomis institucijomis, juridiniais ir fiziniiais asmenimis studijų, mokslo ir kitais klausimais, jungtis į nacionalines ir tarptautines asociacijas ar kitas organizacijas;

16.14. teisės aktų nustatyta tvarka įgyti ir turėti kitas teises ir pareigas, kurios neprieštarauja įstatymams, šiems įstatams ir Centro veiklos tikslams.

17. Centro pareigos:

17.1. vykdyti mokslinius tyrimus ir eksperimentinės plėtros darbus, skleisti mokslo žinias;

17.2. vykdyti projektus, skatinančius fundamentinius ir taikomuosius mokslinius tyrimus ir eksperimentinės plėtros darbus ir inovacijas, keliančius inovacijų kultūrą;

17.3. vykdyti projektus, jungiančius mokslą, verslą ir studijas;

17.4. teikti informacines, mokymo ir konsultavimo paslaugas;

17.5. sudaryti sąlygas studentams įgyti darbinės patirties;

17.6. koordinuoti ir skatinti įmonių, mokslinių tyrimų institutų ir aukštųjų mokyklų bendradarbiavimą, integruotus mokslo, studijų ir verslo centrus (slėnius), technologijų platformas, klasterizacijos, inovacijų procesus, dalyvauti jų veikloje ir teikti atitinkamas konsultacijas;

17.7. užtikrinti akademinės bendruomenės narių akademinę laisvę bei akademinės etikos principų laikymąsi;

17.8. informuoti Centro steigėją, dalininkus (savininko, dalininko teises ir pareigas įgyvendinančią (įgyvendinančias) instituciją (institucijas) ir visuomenę apie mokslinės veiklos kokybės užtikrinimo priemones, valstybės skirtų lėšų naudojimą, finansinę ir ūkinę veiklą, Centro

gautą bei suteiktą paramą;

17.9. laiku teikti Vyriausybės įgaliotoms institucijoms oficialią informaciją (statistinius duomenis ir dalykinę informaciją), reikalingą mokslo ir studijų sistemai valdyti ir stebėti;

17.10. rengti, viešai skelbti ir pristatyti finansinių ataskaitų rinkinį ir veiklos ataskaitas Viešųjų įstaigų ir Mokslo ir studijų įstatymų nustatyta tvarka;

17.11. vykdyti kitas Mokslo ir studijų įstatyme, Viešųjų įstaigų įstatyme ir kituose teisės aktuose nustatytas prievoles.

18. Centre atliekamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir kitų šaltinių finansuojamų mokslo darbų rezultatai skelbiami viešai, kiek tai neprieštarauja intelektualinės nuosavybės ir komercinių ar valstybės ir tarnybos paslapčių apsaugą reglamentuojantiems teisės aktams.

IV SKYRIUS

CENTRO DALININKAI, DALININKO TEISIŲ PARDAVIMO (PERDAVIMO) KITIEMS ASMENIMS TVARKA, DALININKŲ ĮNAŠŲ PERDAVIMO VIEŠAJAI ĮSTAIGAI TVARKA

19. Centro dalininkas yra fizinis ar juridinis asmuo, kuris Viešųjų įstaigų įstatymo ir šių įstatų nustatyta tvarka yra perdavęs Centrai įnašą ir turi Viešųjų įstaigų įstatymo ir šių įstatų nustatytas dalininko teises, taip pat asmuo, kuriam dalininko teisės yra perleistos įstatymuose ar šiuose įstatuose nustatyta tvarka.

20. Centro naujais dalininkais gali tapti asmenys, pateikę visuotiniam dalininkų susirinkimui raštišką prašymą ir gavę Centro visuotinio dalininkų susirinkimo sutikimą bei padarę įnašus į Centro kapitalą. Dalininkų įnašai gali būti pinigai, taip pat pagal Lietuvos Respublikos turto ir verslo vertinimo pagrindų įstatymą įvertintas materialusis ir nematerialusis turtas. Turto vertinimas atliekamas asmens, pretenduojančio tapti dalininku, lėšomis.

21. Nauji dalininkai įgyja visas turtines ir neturtines teises bei pareigas nuo tada, kai nustatyta tvarka yra įregistruojamas jų įnašas į Centro kapitalą. Naujas dalininkas turi padaryti įnašą į Centro kapitalą per 30 kalendorinių dienų nuo visuotinio dalininkų susirinkimo sutikimo, kad asmuo taptų dalininku, dienos.

22. Centro dalininkas turi teisę perleisti kitiems asmenims dalininko teises:

22.1. naujų dalininkų įnašai pinigais yra įnešami į Centro sąskaitą, esančią Lietuvos Respublikoje registruotame banke, ir pateikiami tai patvirtinantys dokumentai. Materialusis ir nematerialusis turtas perduodamas teisės aktų nustatyta tvarka, pasirašant turto perdavimo–priėmimo aktą;

22.2. Centro dalininkai ir jų įnašų vertė įrašomi Centro dokumentuose, o dalininkui išduodamas jo įnašų vertę patvirtinantis dokumentas. Jeigu įstaigos dalininkas papildomai perduoda Centrai įnašus, turi būti atitinkamai pakeisti įrašai Centro dokumentuose ir pakeisti jo įnašų vertę patvirtinantys dokumentai;

22.3. valstybės ir (ar) savivaldybės (-ių) Centro dalininko teisės gali būti perduotos (perduotos) kitiems asmenims Viešųjų įstaigų įstatymo ir įstatymų, reglamentuojančių valstybės ir savivaldybių turto valdymą, naudojimą ir disponavimą juo, nustatytais atvejais ir būdais;

22.4. kitų asmenų Centro dalininko teisės gali būti perduotos šia tvarka:

22.4.1. apie ketinimą perduoti (perduoti) Centro dalininko teises Centrai dalininkas turi raštu pranešti Centrai direktoriui (kartu nurodyti Centrai dalininko teisių pardavimo kainą);

22.4.2. Centrai direktorius per 5 (penkias) darbo dienas nuo Centrai dalininko pranešimo gavimo apie tai šių įstatų 28 punkte nurodytu būdu informuoja kitus Centrai dalininkus (kartu nurodo Centrai dalininką, kuris perduoda Centrai dalininko teises, ir Centrai dalininko teisių pardavimo kainą) ir šių įstatų nustatyta tvarka šaukia visuotinį dalininkų susirinkimą sprendimui dėl Centrai dalininko, kuris pirktų perduodamas Centrai dalininko teises, priimti;

22.4.3. Centrai visuotiniame dalininkų susirinkime paaiškėjus, kad už nustatytą kainą

Centro dalininko teisių neperka nė vienas Centro dalininkas, Centro dalininko teises ketinantis parduoti Centro dalininkas gali jas parduoti kitam asmeniui;

22.4.4. jeigu Centro dalininkas yra vienas asmuo, Centro dalininko teisės parduodamos (perduodamos) šio dalininko pasirinktam fiziniam ar juridiniam asmeniui, neatliekant šių įstatų 22.4.1–22.4.3 papunkčiuose nurodytų veiksmų.

V SKYRIUS

CENTRO ORGANAI IR JŲ KOMPETENCIJA, SUDARYMO (SKYRIMO) IR ATŠAUKIMO (ATLEIDIMO) TVARKA

23. Centro organai – visuotinis dalininkų susirinkimas, vienasmenis valdymo organas – Centro direktorius ir kolegialus valdymo organas – Mokslo taryba.

24. Kol Centro dalininkas (savininkas) yra vienas asmuo (Lietuvos Respublika), jo raštiški sprendimai prilyginami visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimams.

25. Visuotinio dalininkų susirinkimo (savininko) kompetencija nustatyta Mokslo ir studijų įstatyme bei Viešųjų įstaigų įstatyme.

26. Visuotiniame dalininkų susirinkime visi dalininkai turi po vieną balsą, išskyrus valstybės, kaip Centro dalininkės, teises ir pareigas įgyvendinančią instituciją, kuri visuotiniame dalininkų susirinkime turi tris balsus.

27. Visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimai priimami paprasta dalyvaujančių susirinkime dalininkų balsų dauguma, išskyrus toliau nurodytus sprendimus, kurie priimami ne mažesne kaip 2/3 dalyvaujančių susirinkime dalininkų balsų dauguma:

27.1. sprendimą dėl Centro reorganizavimo ir reorganizavimo sąlygų tvirtinimo;

27.2. sprendimą pertvarkyti Centrą;

27.3. sprendimą likviduoti Centrą ar atšaukti jo likvidavimą.

28. Apie šaukiamą Centro visuotinį dalininkų susirinkimą Centro direktorius ne vėliau kaip prieš 14 dienų iki Centro visuotinio dalininkų susirinkimo praneša Centro dalininkams raštu, išsiųsdamas pranešimą elektroninių ryšių priemonėmis.

29. Centro direktorius veikia Centro vardu ir jam atstovauja. Centro direktorius viešo konkurso būdu skiriamas į pareigas ir atleidžiamas iš jų Lietuvos Respublikos Vyriausybės ar jos įgaliotos institucijos nustatyta tvarka. Centro direktoriaus kadencijos trukmė – 5 metai. Tas pats asmuo Centro direktoriumi gali būti skiriamas ne daugiau kaip dviem kadencijoms iš eilės ir ne anksčiau kaip po 5 metų nuo paskutinės kadencijos pabaigos, jei paskutinė kadencija buvo iš eilės antra.

30. Centro direktorius atlieka šias funkcijas:

30.1. įgyvendina Centro visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimus, vykdo pavestas užduotis, susijusias su Centro veiklos tikslais;

30.2. užtikrina Centro buhalterinės apskaitos organizavimą, finansinių ataskaitų rinkinio sudarymą ir pateikimą laiku, apskaitos dokumentų išsaugojimą;

30.3. naudoja Centro turtą ir lėšas, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais, Centro įstatais, Centro visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimais;

30.4. sudaro darbo, autorines ir kitokias sutartis Centro veikloms įvykdyti;

30.5. atstovauja Centrai valstybės valdžios, valdymo, teisėsaugos institucijose, įmonėse, įstaigose ir organizacijose, ir santykiuose su kitais trečiaisiais asmenimis;

30.6. kartą per metus atsiskaito už Centro veiklą Centro visuotiniam dalininkų susirinkimui;

30.7. teikia metinių finansinių ataskaitų rinkinį ir praėjusių finansinių metų veiklos ataskaitas Centro visuotiniam dalininkų susirinkimui;

30.8. organizuoja Centro veiklą, siekdamas Centro įstatuose nustatytų Centro veiklos tikslų, vadovauja Centrai ir atsako už Centro veiklą ir veiklos kokybę;

30.9. rengia ir Mokslo tarybai pristato Centro metinės veiklos ataskaitą;

30.10. tvirtina Centro darbuotojų pareigybių aprašymus, Lietuvos Respublikos darbo kodekso ir jį įgyvendinančių teisės aktų nustatyta tvarka priima ir atleidžia Centro darbuotojus, nustato Centro darbuotojų darbo užmokestį, skatina Centro darbuotojus ir organizuoja darbo pareigų pažeidimų tyrimą;

30.11. tvirtina Centro darbo tvarkos taisykles, Mokslo tarybos rinkimų reglamentą, darbo apmokėjimo sistemą;

30.12. leidžia įsakymus, organizacinius, tvarkomuosius ir informacinius dokumentus pagal kompetenciją;

30.13. atsako už dokumentų ir duomenų pateikimą Juridinių asmenų registru;

30.14. atsako už visuotinio dalininkų susirinkimo sušaukimą;

30.15. atsako už Centro dalininkų registravimą;

30.16. praneša Centro visuotiniam dalininkų susirinkimui ir Mokslo tarybai apie esminius įvykius, turinčius reikšmės Centro veiklai;

30.17. teikia Centro visuotiniam dalininkų susirinkimui siūlymus dėl Centro įstatų keitimo;

30.18. palaiko ryšius su kitų valstybių institucijomis, tarptautinėmis organizacijomis;

30.19. veikia Centro vardu ir suteikia įgaliojimus Centro darbuotojams atlikti funkcijas, kurios priskirtos jų kompetencijai;

30.20. teikia Mokslo tarybai svarstyti:

30.20.1. Centro struktūrą ir jos pakeitimus;

30.20.2. struktūrinių (mokslinių) padalinių vadovų kandidatūras;

30.20.3. siūlymus dėl Centro įstatų keitimo;

30.20.4. Centro strateginį veiklos planą, jo pakeitimus;

30.20.5. dokumentus, reglamentuojančius Centro atvirosios prieigos laboratorijų darbą, Centre atliekamus mokslinius tyrimus, taip pat vidaus taisykles, susijusias su intelektinės veiklos rezultatų nuosavybe;

30.20.6. siūlymus dėl nuolatinių arba laikinųjų komisijų, susijusių su Centro mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtros veiklos koordinavimu ir atitinkamų projektų rengimu, sudarymo;

30.20.7. pajamų ir išlaidų sąmatas, jų vykdymo apyskaitą, kitus dokumentus;

30.21. užtikrina Mokslo tarybos priimtų nutarimų įgyvendinimą;

30.22. užtikrina, kad informacija apie Centro veiklą būtų teikiama visuomenei;

30.23. skiria Centro struktūrinių (mokslinių) padalinių vadovus;

30.24. skelbia mokslo darbuotojų eilinę ir neeilinę atestaciją ir konkursus pareigoms užimti;

30.25. organizuoja Centro veiklos savianalizę ir prireikus siūlo atlikti Centro veiklos ekspertinį vertinimą;

30.26. atlieka kitas teisės aktuose įstaigos vadovui nustatytas funkcijas.

31. Dalį savo teisių, pareigų ir funkcijų Centro direktorius įsakymu gali perduoti savo pavadootojams ir kitiems Centro darbuotojams, išskyrus tas, kurios Lietuvos Respublikos įstatymų ir juos įgyvendinančių teisės aktų imperatyviai priskirtos įstaigų vadovams.

32. Mokslo taryba atlieka šias funkcijas:

32.1. Centro direktoriaus teikimu svarsto ir tvirtina:

32.1.1. Centro struktūrą ir jos pakeitimus;

32.1.2. struktūrinių (mokslinių) padalinių vadovų kandidatūras;

32.1.3. siūlymus dėl Centro įstatų keitimo;

32.1.4. Centro strateginį veiklos planą, jo pakeitimus;

32.1.5. dokumentus, reglamentuojančius Centro atvirosios prieigos laboratorijų darbą, Centre atliekamus mokslinius tyrimus, taip pat vidaus taisykles, susijusias su intelektinės veiklos rezultatų nuosavybe;

32.1.6. nuolatinės arba laikinąsias komisijas, susijusias su Centro mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtros veiklos koordinavimu ir atitinkamų projektų rengimu;

- 32.1.7. pajamų ir išlaidų sąmatas, jų vykdymo apyskaitą, kitus dokumentus;
- 32.2. tvirtina mokslo darbuotojų atestavimo ir konkursų pareigoms eiti organizavimo tvarką;
- 32.3. svarsto ir tvirtina Centro mokslinės veiklos kryptis, mokslinių temų inicijavimą arba uždarymą;
- 32.4. svarsto ir teikia Centro direktoriui pasiūlymus dėl Centro bendradarbiavimo su mokslo ir studijų institucijomis, tarptautinėmis organizacijomis, kitais fiziniais ir juridiniais asmenimis, taip pat dėl mokslinių tyrimų ir eksperimentinės veiklos;
- 32.5. svarsto Centro direktoriaus pateiktas metines veiklos ataskaitas ir vertina, kaip Centras įgyvendina savo tikslus ir uždavinius;
- 32.6. svarsto ir tvirtina Centro mokslinę veiklą ir eksperimentinę plėtrą reglamentuojančius dokumentus, taip pat Centro emeritūros nuostatus;
- 32.7. svarsto ir teikia Centro direktoriui tvirtinti Akademinės etikos kodeksą;
- 32.8. priima sprendimus dėl mokslininko emerito vardo suteikimo Centro darbuotojams;
- 32.9. tvirtina savo darbo reglamentą;
- 32.10. atlieka kitas šiuose įstatuose nustatytas funkcijas.
33. Mokslo taryba sudaroma 5 metams iš mokslo ir administracijos darbuotojų, taip pat iš kitų įstaigų, įmonių ir organizacijų, suinteresuotų Centro tikslų ir misijos įgyvendinimu, atstovų.
34. Mokslo taryba sudaroma laikantis šių principų:
- 34.1. Mokslo tarybą sudaro 15 narių, iš kurių ne mažiau kaip 5 nariai – iš kitų įstaigų, įmonių ir organizacijų, suinteresuotų Centro tikslų ir misijos įgyvendinimu;
- 34.2. rinkimus į Mokslo tarybą skelbia ir organizuoja Centro direktorius pagal jo patvirtintą Mokslo tarybos rinkimų reglamentą; informacija paskelbiama Centro ir Lietuvos mokslo tarybos interneto svetainėse ne vėliau kaip prieš 2 mėnesius iki rinkimų dienos;
- 34.3. kandidatus kelia Centro mokslo ir administracijos darbuotojai ir Centro tikslų ir misijos įgyvendinimu suinteresuoti juridiniai asmenys;
- 34.4. Mokslo tarybos narius renka Centro mokslo darbuotojai slaptu balsavimu, į balsavimo biuletenius įtraukiami visi iškelti kandidatai.
35. Mokslo tarybos nario įgaliojimai baigiasi šiais atvejais:
- 35.1. Mokslo tarybos nariui atsistatydinus iš Mokslo tarybos nario pareigų;
- 35.2. Mokslo tarybos nariui, kuris į pareigas Mokslo taryboje yra išrinktas iš Centro mokslo ir administracijos darbuotojų, nutraukus darbo santykius su Centru;
- 35.3. kitais atvejais, dėl kurių asmuo negali eiti Mokslo tarybos nario pareigų.
36. Mokslo tarybos darbui vadovauja Mokslo tarybos pirmininkas, renkamas iš Mokslo tarybos narių slaptu balsavimu paprasta balsų dauguma, dalyvaujant ne mažiau kaip 2/3 Mokslo tarybos narių. Tas pats asmuo Mokslo tarybos pirmininku gali būti renkamas ne daugiau kaip 2 (dviem) kadencijoms iš eilės. Mokslo tarybos pirmininko pavaduotojas (-ai) ir Mokslo tarybos sekretorius renkami ta pačia tvarka kaip ir Mokslo tarybos pirmininkas iš Mokslo tarybos pirmininko pasiūlytų kandidatų.
37. Mokslo tarybos posėdžiai yra atviri. Mokslo tarybai nutarus, posėdis gali būti uždaras. Mokslo tarybos nariams apie šaukiamą Mokslo tarybos posėdį ir posėdžio darbotvarkę pranešama ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas iki posėdžio. Šaukti posėdį turi teisę Mokslo tarybos pirmininkas, Centro direktorius arba ne mažiau nei 1/3 Mokslo tarybos narių. Posėdžiui pirmininkauja Mokslo tarybos pirmininkas, o kai jo nėra – jo pavaduotojas.
38. Mokslo tarybos posėdžiai teisėti, jeigu juose dalyvauja ne mažiau kaip pusė visų Mokslo tarybos narių.
39. Mokslo tarybos nutarimai priimami tokia tvarka:
- 39.1. Mokslo tarybos nutarimai, išskyrus šių įstatų 39.2 ir 39.3 papunkčiuose nurodytus atvejus, priimami paprasta dalyvaujančių susirinkime Mokslo tarybos narių balsų dauguma. Balsams pasiskirsčius po lygiai, lemia Mokslo tarybos pirmininko balsas.
- 39.2. Centro direktoriaus teikiamus pasiūlymus 30.20.1–30.20.7 papunkčiuose nurodytais klausimais, kuriems reikia Mokslo tarybos pritarimo, Mokslo taryba priima, jeigu daugiau kaip pusė visų Mokslo tarybos narių balsuoja už pasiūlymą;

39.3. Mokslo tarybos nutarimai suteikti mokslininko emerito vardą priimami ne mažiau kaip 2/3 visų Mokslo tarybos narių balsų dauguma.

VI SKYRIUS

CENTRO DARBUOTOJAI, MOKSLININKAI EMERITAI, JŲ TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

40. Centro personalą sudaro mokslo darbuotojai, kiti tyrėjai, administracija ir kiti darbuotojai.

41. Mokslo darbuotojų pareigos yra šios: vyriausiasis mokslo darbuotojas, vyresnysis mokslo darbuotojas, mokslo darbuotojas, jaunesnysis mokslo darbuotojas, mokslininkas stažuotojas. Kvalifikacinius mokslo darbuotojų ir kitų tyrėjų pareigybių, išskyrus mokslininkų stažuotojų pareigybes, reikalavimus ir konkursų šioms pareigoms eiti, išskyrus konkursus mokslininkų stažuotojų pareigoms eiti, organizavimo tvarką nustato Mokslo taryba. Mokslo tarybos nustatyti mokslo darbuotojų minimalūs kvalifikaciniai reikalavimai negali būti žemesni, kaip Lietuvos mokslo tarybos nustatyti minimalūs kvalifikaciniai reikalavimai. Kvalifikacinius mokslininkų stažuotojų pareigybių reikalavimus, skyrimo į šias pareigas tvarką ir jų stažuotų finansavimo tvarką nustato švietimo, mokslo ir sporto ministras, atsižvelgęs į Lietuvos mokslo tarybos siūlymus.

42. Už ypatingus nuopelnus mokslui vyriausiesiems mokslo darbuotojams, Centre aktyviai dirbusiems mokslinį darbą ir rengusiems mokslininkus, gali būti suteiktas mokslininko emerito vardas.

43. Mokslininkui emeritui sudaromos sąlygos dalyvauti Centro mokslinėje ir kitoje veikloje: suteikiama darbo vieta, sudaroma galimybė naudotis Centro darbuotojams skirtomis mokslinės informacijos priemonėmis, dalyvauti Centro darbuotojams skirtuose renginiuose, pagal kompetenciją dalyvauti mokslinės veiklos aptarimuose ir priimant sprendimus dėl mokslinės veiklos planavimo.

44. Mokslininkas emeritas įsipareigoja garsinti Centro vardą ir jo mokslo pasiekimus, parengtose mokslinėse publikacijose nurodyti prieskyrą Centrai (afiliaciją), laikytis Centro akademinės etikos kodekso ir Centro vidaus tvarkos taisyklių.

45. Mokslo taryba parengia ir tvirtina Centro emeritūros nuostatus, kuriuose numato emerito vardo suteikimo sąlygas, tvarką ir dalyvavimo Centro mokslinėje veikloje garantijas.

46. Vadovaujantis Centro Mokslo tarybos patvirtinta tvarka, mokslininkui emeritui gali būti mokama mėnesinė išmoka.

47. Centro administracijos sudėtį tvirtina Centro direktorius.

48. Centro darbuotojų teisės:

48.1. dalyvauti nagrinėjant ir sprendžiant visus su jų kompetencija, pareigomis ar darbu susijusius klausimus;

48.2. dalyvauti konkursuose mokslo programoms vykdyti, mokslo ir studijų fondų paramai gauti ir disponuoti gaunamomis lėšomis;

48.3. dalyvauti konkursuose stažuotėms Lietuvos Respublikoje ir užsienyje;

48.4. gauti iš valstybės institucijų informaciją, kurios reikia jų moksliniam darbui (jeigu tokia informacija yra valstybės ar tarnybos paslaptis, ji teikiama ir naudojama teisės aktų nustatyta tvarka);

48.5. dalyvauti svarstant pasiūlymus dėl Centro įstatų pakeitimų ir Centro strateginio veiklos plano projekto;

48.6. dalyvauti įvairiose profesinėse sąjungose ir asociacijose, iš jų ir esančiose užsienyje;

48.7. dirbti savarankiškai arba telktis į kūrybines grupes, nepažeidžiant teisėtų Centro reikalavimų ir vidaus taisyklių;

48.8. skelbti savo mokslinius darbus, nepažeidžiant teisėtų Centro reikalavimų ir vidaus taisyklių bei akademinės etikos principų.

49. Centro darbuotojams užtikrinamos visos teisės ir socialinės garantijos, kurias nustato

įstatymai, kiti teisės aktai, ir sudaromos darbo sąlygos, atitinkančios darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimus.

50. Centro darbuotojai privalo:

50.1. ugdyti profesinę kvalifikaciją, mokslo darbuotojai – mokslinę kvalifikaciją šiuose įstatuose nurodytose mokslinės veiklos kryptyse;

50.2. atlikti šiuose įstatuose nustatytas pareigas ir funkcijas;

50.3. laikytis Akademinės etikos kodekso;

50.4. laikytis įstatymų, kitų teisės aktų, šių įstatų, vidaus darbo tvarkos taisyklių, Centro vidinių teisės aktų, darbo sutarties nuostatų, struktūrinio padalinio, kuriame dirba, nuostatų, pareigybės aprašyme numatytų reikalavimų, motyvuotų tiesioginio ar aukštesnio lygmens vadovo pavedimų ir nurodymų;

50.5. vengti interesų konflikto.

51. Centro darbuotojai už veiklos pažeidimus atsako Lietuvos Respublikos darbo kodekso ir jį įgyvendinančių teisės aktų nustatyta tvarka.

52. Centro ir jo darbuotojų teisėms į intelektualinės veiklos rezultatus *mutatis mutandis* taikomos Mokslo ir studijų įstatymo 89 straipsnio nuostatos.

VII SKYRIUS

CENTRO LĖŠŲ ŠALTINIAI, TURTO IR LĖŠŲ NAUDOJIMO TVARKA IR FINANSINĖS VEIKLOS KONTROLĖ

53. Centro lėšas sudaro:

53.1. Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto bazinio finansavimo lėšos;

53.2. Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos doktorantūrai;

53.3. valstybės investicijų programų ir valstybės investicijų projektų lėšos;

53.4. pajamos, gautos iš mokslinių tyrimų, eksperimentinės plėtros, ūkinės veiklos ir teikiamų paslaugų;

53.5. lėšos, gautos kaip programinis konkursinis mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtros finansavimas;

53.6. valstybės fondų lėšos;

53.7. tarptautinių ir užsienio fondų ir organizacijų skiriamos lėšos;

53.8. lėšos, gautos kaip parama pagal Labdaros ir paramos įstatymą;

53.9. kitos teisėtai gautos lėšos.

54. Valstybės biudžeto bazinio finansavimo lėšos Centrai skiriamos:

54.1. moksliniams tyrimams ir eksperimentinei plėtrai;

54.2. administravimui ir ūkiui;

54.3. sudėtingos infrastruktūros objektų priežiūrai;

54.4. kitoms reikmėms.

55. Centro pajamos, gautos iš mokslo, eksperimentinės, ūkinės veiklos ir teikiamų paslaugų, naudojamos savarankiškai šiuose įstatuose nustatytiems tikslams įgyvendinti.

56. Centrai nuosavybės teise priklausantis turtas, jei tai susiję su Centro veiklos tikslais, gali būti naudojamas juridiniams asmenims steigti ir likviduoti.

57. Centro turtą sudaro žemės sklypai, pastatai ir kitos materialinės vertybės, lėšos, turtinės teisės, intelektualinės veiklos rezultatai, informacija, kitos turtinės ir neturtinės vertybės.

58. Centras turtą valdo, naudoja ir disponuoja juo vadovaudamasis teisės aktais, reglamentuojančiais turto valdymą, naudojimą ir disponavimą juo, bei užtikrindamas visuomeninės naudos, efektyvumo, racionalumo, atskaitingumo visuomenei principų laikymąsi.

59. Centras jam perduotą valstybės turtą valdo, neatlygintinai naudoja ir disponuoja juo patikėjimo teise teisės aktų, reglamentuojančių valstybės turto valdymą, naudojimą ir disponavimą juo, nustatyta tvarka.

60. Turtas, kurį Centras valdo, naudoja ir kuriuo disponuoja nuosavybės teise, yra:

60.1. valstybės investuotas turtas;

- 60.2. pajamos, gautos iš mokslinių tyrimų, eksperimentinės plėtros, ūkinės, mokslinės veiklos ir teikiamų paslaugų;
- 60.3. lėšos ir kitas turtas, gautas kaip parama pagal Labdaros ir paramos įstatymą;
- 60.4. kitos piniginės lėšos, išskyrus valstybės biudžeto lėšas;
- 60.5. dovanotas turtas;
- 60.6. paveldėtas turtas;
- 60.7. turinės teisės, atsirandančios iš intelektinės veiklos rezultatų (mokslo ar meno kūrinių ir pramoninės nuosavybės teisių objektų – išradimų patentų, augalų veislių sukūrimo pažymėjimų, dizaino, prekių ženklų ir kitų intelektinės nuosavybės objektų);
- 60.8. juridinio asmens dalyvio turinės teisės;
- 60.9. pajamos, turtas ar kita nauda, gauti valdant šių įstatų 60.1–60.8 papunkčiuose nurodytas lėšas ar kitą turtą ir disponuojant jais;
- 60.10. kitas teisėtai įgytas turtas.
61. Centras lėšas planuoja ir naudoja teisės aktų nustatyta tvarka.
62. Centro finansinės veiklos kontrolę teisės aktų nustatyta tvarka vykdo įgaliotos valstybės institucijos ir įstaigos.

VIII SKYRIUS

DOKUMENTŲ IR KITOS INFORMACIJOS APIE CENTRO VEIKLĄ PATEIKIMO DALININKAMS TVARKA

63. Centras, gavęs dalininko arba jo įgalioto asmens prašymą, per 10 (dešimt) darbo dienų raštu pateikia prašyme nurodytą informaciją ar dokumentus.
64. Dalininkui teikiamų dokumentų kopijos, jeigu prašyme nurodyta, turi būti atitinkamai patvirtintos. Jeigu prašyme nurodyta, dokumentai ir kita informacija gali būti teikiami elektroniniu paštu ar kitomis elektroninio ryšio priemonėmis.
65. Centro dokumentai, jų kopijos ar kita informacija dalininkams pateikiama neatlygintinai.

VIX SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

66. Lietuvos Respublikos Vyriausybė tvirtina Centro įstatus ir jų pakeitimus. Centro įstatų pakeitimo projektą Lietuvos Respublikos Vyriausybei teisės aktų nustatyta tvarka teikia Švietimo, mokslo ir sporto ministerija.
67. Centro filialai ir atstovybės steigiami ir jų veikla nutraukiama Mokslo tarybos sprendimu.
68. Centro direktorius parengia ir pateikia eiliniam visuotiniam dalininkų susirinkimui metinių finansinių ataskaitų rinkinį ir veiklos ataskaitą. Šie dokumentai, išskyrus fizinių asmenų duomenis, kurie teisės aktuose nustatyta tvarka negali būti viešiniami, skelbiami Centro interneto svetainėje.
69. Centro veiklos ataskaita yra viešas dokumentas. Ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo metinio visuotinio dalininkų susirinkimo Centro veiklos ataskaita turi būti pateikta Juridinių asmenų registru ir paskelbta Centro interneto svetainėje.
70. Informacija apie Centro veiklą visuomenei pateikiama nuolat skelbiant informaciją viešai Centro interneto svetainėje bei socialiniuose tinkluose, pristatant konferencijų, seminarų ir kitų viešų renginių metu.
71. Centras reorganizuojamas, likviduojamas ir pertvarkomas Civilinio kodekso, Mokslo ir studijų įstatymo ir Viešųjų įstaigų įstatymo nustatytais pagrindais ir tvarka.