

## JUNGTINĖS TYRIMŲ METODINĖS KOMISIJOS DARBO TVARKA

### 1. Bendrosios nuostatos

1.1. Jungtinė tyrimų metodinė komisija (toliau – JTMK) yra bendras Lietuvos agrarinių ir miškų mokslų centro Žemdirbystės instituto (toliau – LAMMC ŽI) bei regioninių padalinių darinys ir savo veikloje vadovaujasi Lietuvos agrarinių ir miškų mokslų centro (toliau – LAMMC) įstatais, LAMMC Mokslo tarybos nutarimais, Žemdirbystės instituto bei regioninių padalinių nuostatais, LAMMC mokslinės veiklos organizavimo tvarkos aprašu, kitais su moksline veikla susijusiais institucijos dokumentais ir šia JTMK darbo tvarka.

1.2. JTMK veiklos tikslas yra naujų tyrimų, planuojamų ilgalaikių institucinių mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtros programų (toliau – LAMMC ilgalaikės MTEP programos) naujumo, aktualumo, tyrimų hipotezių, tikslų, uždavinių, tyrimų sąmatų svarstymas ir įvertinimas, planuojamos mokslinės produkcijos kiekio ir kokybės nustatymas.

### 2. JTMK funkcijos

2.1. Svarsto ir priima sprendimus dėl naujų numatomų pradėti tyrimų aktualumo bei tikslingumo ir priskyrimo atitinkamai LAMMC ilgalaikiai MTEP programai.

2.2 Svarsto ir priima sprendimus dėl naujų tiriamųjų darbų įtraukimo į kasmetinį LAMMC mokslinės veiklos planą.

2.3. Svarsto LAMMC ilgalaikių MTEP programų vadovų teikimus, LAMMC ŽI ir regioninių padalinių vadovų bei mokslo darbuotojų prašymus ir priima sprendimus dėl tyrimų, įtrauktų į LAMMC mokslinės veiklos planą, vykdymo terminų koregavimo, ataskaitų rengimo terminų pakeitimo, vykdytojų sąrašo koregavimo ir kitus pakeitimus, susijusius su moksliniais tyrimais.

2.4. Vykdo kitus metodinio pobūdžio LAMMC Mokslo tarybos, LAMMC direktoriaus pavedimus.

### 3. JTMK sudarymas

3.1. JTMK sudaroma iš LAMMC ŽI, regioninių ar kitų LAMMC kamieninių padalinių aukštos kvalifikacijos mokslininkų, LAMMC ŽI mokslinio sekretoriaus ir skiriama LAMMC direktoriaus įsakymu. Komisijos narių kandidatūras pasiūlo LAMMC ŽI ir regioninių padalinių vadovai. Į komisijos narių sąrašą taip pat gali būti įtraukti LAMMC ilgalaikių MTEP programų vadovai. Komisijos pirmininku skiriamas LAMMC ŽI direktoriaus pavaduotojas mokslui. Komisijos sekretoriumi skiriamas LAMMC ŽI mokslinis sekretorius.

3.2. JTMK sudaroma 5 metams, o jos sudėtis keičiama LAMMC direktoriaus įsakymu.

3.3. JTMK komisijos pirmininko pavaduotojas tvirtinamas JTMK pirmininko teikimu, komisijos nariams pritarus atviru balsavimu.

3.4. JTMK darbo tvarka siūloma ir tvirtinama komisijoje, jei tvarkai pritaria 2/3 komisijos narių.

### 4. JTMK narių pareigos ir teisės

4.1. Kiekvienas JTMK narys privalo aktyviai dalyvauti posėdžiuose, svarstant pateiktų naujų, numatomų pradėti darbų metodikų aktualumą, hipotezę, tikslą bei uždavinius, naujų tyrimų sąmatas ir jų finansavimo šaltinius.

4.2. Kiekvienas JTM komisijos narys prieš 2 savaites iki numatomo posėdžio datos turi teisę susipažinti su posėdžio darbotvarka, visomis tyrimų metodikomis. Be to, privalo parengti JTMK pirmininko pavedimu jam priskirtų metodikų įvertinimus.

## 5. JTMK veikla

5.1. JTMK posėdžiai organizuojami 1–2 kartus per metus.

5.2. JTMK posėdis yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja ne mažiau kaip 2/3 komisijos narių. Į komisijos posėdžius kviečiami naujų tyrimų siūlytojai ir metodikų autoriai. Posėdžiuose gali dalyvauti ir išreikšti nuomonę visi suinteresuoti asmenys.

5.3. Svarstomų tyrimų metodikų projektus posėdžiuose pristato šių metodikų autoriai. Komisijos nariai (2–3 komisijos nariai), rengę išsamesnius metodikų įvertinimus, pateikia savo nuomonę ir argumentus apie tyrimų aktualumą, naujumą, tikslingumą, pasirinktų metodų tinkamumą. Diskusija toliau vyksta komisijoje ir balsavimo būdu priimamas sprendimas. Sprendimas galioja, jei už jį balsavo daugiau kaip pusė posėdyje dalyvavusių komisijos narių. Su sprendimu nesutinkantys komisijos nariai turi teisę savo nuomonę įrašyti į protokolą.

## 6. Metodikų pateikimas ir svarstymas

6.1. Kvietimus svarstyti naujas metodikas siunčia JTM komisijos pirmininkas, o jam nesant – JTMK pavaduotojas. Kvietimai teikti metodikas siunčiami LAMMC ŽI ir regioninių padalinių vadovams nurodant datą, iki kurios imtinai gali būti siunčiamos parengtos metodikos naujų tyrimų aktualumui svarstyti. Po nurodyto termino pateiktų metodikų svarstymas nukeliamas į kitą posėdį.

6.2. Metodikos JTMK teikiamos tik paskelbus kvietimą. Metodikų pateikimo forma nurodoma kvietime teikti metodikas.

6.3. Pateikiant naujų tyrimų metodikas jų aktualumui svarstyti, kartu pateikiamas ir LAMMC ŽI skyriaus arba regioninio padalinio, kuriame (kuriuose) numatoma vykdyti tyrimus, svarstymo protokolas ir ŽI skyriaus arba regioninio padalinio vadovo nuomonė apie finansines galimybes vykdyti šiuos tyrimus.

6.4. Metodikoje privalomos šios dalys:

6.4.1. Tyrimo pavadinimas.

6.4.2. Išsami literatūros apžvalga tyrimų tema. Būtina apžvelgti, kokie tyrimai yra daryti šiuo klausimu Lietuvoje ir užsienyje, gauti rezultatai, kylantys neaiškumai ir kodėl planuojami nauji tyrimai. Literatūros apžvalgoje svarbiausia kuo plačiau apžvelgti paskutinio dešimtmečio mokslinėse publikacijose paskelbtus tyrimų duomenis, nerekomenduojama naudoti šaltinių, kurie nesusiję su tiriamu objektu, yra pasenę, taip pat ir gamybinio pobūdžio leidinių. Apžvelgiant mokslinę literatūrą sudaromas ir panaudotos literatūros sąrašas su išsamia bibliografija.

6.4.3. Tyrimo aktualumas – turi būti suformuluota mokslinė problema.

6.4.4. Tyrimo naujumas, hipotezė, tikslas ir uždaviniai – išryškinamas tyrimo naujumas, išskirtinumas, suformuluojama tyrimų hipotezė, tikslas ir detalizuojami uždaviniai.

6.4.5. Numatomi atlikti tyrimai, jų apimtys ir pagrindiniai metodai. Detalizuojama, kokie bandymai (ekspediciniai, lauko, laboratoriniai) numatomi vykdyti, nurodomos jų apimtys bei trukmė ir pagrindiniai analizių metodai bei apimtys.

6.4.6. Planuojama mokslinė produkcija: publikacijos, jų parengimo terminai, preliminariai numatant leidinius, kuriuose planuojama publikuoti tyrimų duomenis, preliminarūs straipsnių pavadinimai, konferencijos ir kt.

6.4.7. Numatomos išlaidos (tyrimų preliminari sąmata) ir finansavimo šaltiniai. Į sąmatą įtraukiama darbo užmokestis, soc. draudimas, kitos numatomos išlaidos atskiriems metams ir visam planuojamam tyrimų laikotarpiui.

6.4.8. Tyrimų vieta ir laikas.

6.4.9. Tyrimų dalyviai: sumanytojai, metodikos autoriai, visi numatomi vykdytojai. Numatomas tyrimų dalyvių indėlis į tiriamąjį darbą (pvz., darbų sudėtinės dalys arba etapai bei už juos atsakingi tyrimų dalyviai) ir publikacijas (t. y. pasiskirstoma atsakomybė).

6.5. JTM komisijos pirmininkas kiekvienai metodikai įvertinti paskiria ne mažiau kaip 2 komisijos narius. Visas pateiktų svarstyti metodikų komplektas kiekvienam komisijos nariui susipažinti išsiunčiamas likus ne mažiau kaip 2 savaitėms iki numatomo JTM komisijos posėdžio.

6.6. Po metodikų svarstymo JTM komisijoje ir komisijos narių balsavimo surašomas komisijos posėdžio protokolas, kurį pasirašo komisijos pirmininkas ir sekretorius. Metodika laikoma įteisinta (patvirtinta) arba grąžinta papildyti, arba atmesta, kai LAMMC ŽI skyrius arba regioninis padalinys, kuris buvo pateikęs metodiką, gauna JTM komisijos posėdžio protokolo išrašą (per 2 savaites po JTM komisijos posėdžio).

6.7. Patvirtinus naujo darbo aktualumą, rengiama išsami tyrimo metodika, kuri yra svarstoma ir tvirtinama LAMMC ŽI skyriuje arba regioniniame padalinyje, kuriame dirba metodikos autorius (autoriai). Atskirais atvejais, JTM komisijos siūlymu arba LAMMC ŽI skyriaus arba regioninio padalinio pageidavimu, metodika papildomai gali būti svarstoma pagal tyrimų tematiką JTM komisijos posėdžio protokolo išrašė nurodytame LAMMC skyriuje arba regioniniame padalinyje. Metodiką apsvarsčius LAMMC skyriuje arba regioniniame padalinyje, surašomas protokolas, kurio išrašas, pristatytas JTM komisijos sekretoriui, yra pagrindas įtraukti tyrimą į LAMMC mokslinės veiklos planą.

## **7. Kitos sąlygos**

7.1. Metodikos, parengtos ne pagal 6.3–6.7 punktų reikalavimus, nesvarstomos.

7.2. Moksliniai tiriamieji darbai, finansuojami iš biudžeto ir įtraukiami į atitinkamų LAMMC ilgalaikių MTEP programų planą, LAMMC Žemdirbystės institute bei regioniniuose padaliniuose vykdomi tik jų metodikas patvirtinus JTMK.

---